



Kristiansund
kommune

Læring og trivsel med eleven i sentrum!



**Informasjon til foresatte
Rensvik skole og SFO
2024-2025**





Daglig kontakt

Det er kontaktlærer som har den daglige kontakten mellom skole og hjemmet i [Visma Flyt skole](#).

For beskjeder som haster og gjelder SFO ber vi dere ta kontakt på SFO-telefon: 46 84 17 21 (besvares i SFO sin åpningstid).

For henvendelser rundt fakturering, påmelding eller oppsigelse av SFO-plassen, rettes de til avdelingsleder Thor Ivar Hoseth i administrasjonen.

Administrasjonen

Marit Risan – rektor

Thor Ivar Hoseth – avdelingsleder

Hege Mokkelbost Stene – skolesekretær (onsdager)

Rensvik skole: 71 57 56 30

E-post: rensvik.skole@kristiansund.kommune.no

Skolens hjemmeside: www.minskole.no/rensvik

Kommunens hjemmeside: [Skole og utdanning - Kristiansund kommune](#)



Velkommen til nytt skoleår ved Rensvik skole

Et nytt og ubrukt skoleår står foran oss, og 190 skoledager skal fylles med lærerikt innhold. Like viktig som læringsmålene i de ulike fagene, er utviklingen av personlig og sosial kompetanse. De første syv leddene i [Opplæringsloven §1-1](#) definerer formålet med opplæringa i norsk skole. Det står det blant annet at opplæringen i skolen skal åpne dører mot verden og fremtiden, og at dette skal skje i samarbeid med hjemmet. Opplæringen skal bygge på grunnleggende verdier som er forankret i menneskerettighetene. Elevene skal utvikle kunnskap, kompetanse og holdninger for å kunne mestre livene sine, og for å kunne delta i arbeid og fellesskapet i samfunnet.

På Rensvik skole står fellesskapstanken sentralt. Alle, uansett ferdighetsnivå har rett til å være en del av fellesskapet, og utvikle seg i sitt tempo. For å nå det målet, er vi avhengig av raushet og samarbeid mellom både elevene, ansatte og dere foresatte. Alle i fellesskapet har behov for å oppleve mestring. Alle kan ikke mestre alt, men alle kan mestre noe. Derfor verdsetter vi alle bidrag som fører til at alle skal bli inkludert i læringsfellesskapet utover skoletiden. Jo bedre utviklet et læringsmiljø er, jo flere faglige og sosiale læringsmål vil læringsfellesskapet nå.

Vi lever i et samfunn i stor utvikling, og vi ser at dette påvirker også aldersgruppen på barnetrinnet. Ord som psykisk helse, bekymringsfullt skolefravær, manglende utholdenhet og robusthet dukker ofte opp i mediene. Vi er i en situasjon hvor vi i større grad må forebygge negativ utvikling, samtidig som vi må hjelpe de som har fått det vanskelig. Gjennom Landsbyprosjektet har skolen og FAU jobbet tett for å gjøre oppvekstvilkårene i skolekretsen så gode som mulig. Dette arbeidet har hatt effekt på flere områder, og prosjektet fortsetter med full styrke også i skoleåret 2024-2025.

Et godt samarbeid fungerer best når kommunikasjonen er god. Informasjonsheftet har som formål å samle den viktigste informasjon til nye og kjente foresatte. Informasjonsheftet vil ferdigstilles så snart alle råd og utvalg har fått valgt sine medlemmer. Heftet deles ut til alle nye førsteklasinger og nye elever på øvrige trinn som starter på Rensvik skole dette skoleåret. Nyeste utgave av informasjonsheftet vil alltid ligge tilgjengelig for nedlastning på vår hjemmeside.

Hilsen Marit Risan
Rektor



Innhold

| | |
|--|----|
| Administrasjonen | 2 |
| Velkommen til nytt skoleår ved Rensvik skole..... | 3 |
| Skolerute for skole og SFO 2024-2025 | 6 |
| Dagsrytme/ringetider skole og SFO | 7 |
| Personalet 2024-2025 | 7 |
| Svømmeundervisning 3. og 6.trinn | 8 |
| Informasjons- og kontaktkanaler | 8 |
| Visma Flyt Skole app og Foresattportalen | 8 |
| Hjemmesiden | 8 |
| Skoleskyss | 9 |
| Rutiner ved fravær og permisjoner fra skolen | 9 |
| Foresattes ansvar ved fravær | 9 |
| Bekymringsfullt fravær | 9 |
| Skolens rutiner og ansvar ved bekymringsfullt fravær | 10 |
| Nytt permisjonsreglement fra 01.august 2024 | 10 |
| Permisjoner inntil 3 dager | 10 |
| Permisjoner inntil 10 dager | 10 |
| Øvrig informasjon skole og SFO | 11 |
| Skolemelk | 11 |
| Yttertøy, skiftetøy og innesko | 11 |
| Mobilfri skole og SFO | 11 |
| Læringsmiljø | 12 |
| §12-2 Retten til et trygt og godt skolemiljø | 12 |
| Bursdager | 12 |
| Grønn pause | 12 |
| LP -Lekepatruljen..... | 12 |
| Leksehjelp..... | 12 |
| Skolehelsetjenesten | 13 |
| Skoledemokrati ved Rensvik skole | 14 |
| Samarbeidsutvalg (SU) og Skolemiljøutvalg (SMU)..... | 14 |
| Elevråd..... | 14 |
| Foreldreutvalget - FAU | 14 |
| Klassekontakter 2024-2025..... | 15 |



| | |
|---|----|
| Landsbyprosjektet | 16 |
| Hva er landsbyprosjektet?..... | 16 |
| Etter-skole-lek (ESL)..... | 16 |
| Rensvik SFO | 17 |
| Åpningstid:..... | 17 |
| Velkommen til Rensvik SFO! | 17 |
| Praktisk informasjon..... | 19 |
| Måltid | 19 |
| Øvrig | 19 |
| Lokal forskrift om skolefritidsordningen i Kristiansund | 20 |
| Utdrag fra lokal forskrift..... | 20 |
| Oppholdstid | 20 |
| Åpningstider og ferier | 21 |
| Oppsigelse og reduisering av SFO-plass..... | 21 |



Skolerute for skole og SFO 2024-2025

Skoleruta vedtas av bystyret og ligger på [Kristiansund kommune sine hjemmesider](#).

| Måned | Info | Antall skoledager |
|-----------|---|-------------------|
| August | Første skoledag mandag 19.august | 10 |
| September | | 21 |
| Oktober | Høstferie uke 41: mandag 7. - fredag 11. oktober | 18 |
| November | | 21 |
| Desember | Siste skoledag før jul: onsdag 20. desember | 15 |
| Januar | Første skoledag etter jul: onsdag 6. januar | 20 |
| Februar | Vinterferie uke 8: mandag 17. - fredag 21. februar | 15 |
| Mars | | 21 |
| April | Påskeferie: mandag 14. – mandag 21. april. Første skoledag etter påske: tirsdag 22.april | 16 |
| Mai | Elevfri dag: fredag 30. mai | 19 |
| Juni | Siste skoledag: 20. juni | 14 |

SFO har stengt i uke 29 og 30 (sommerferie), samt arbeidsdager i påskeuken og i romjulen.



Dagsrytme/ringetider skole og SFO

| | | |
|-------------|--------------|--|
| 07:30-08:30 | SFO | |
| 08:30-09:30 | 1.skoletime | 60 min |
| 09:30-09:40 | Friminutt | 10 min |
| 09:40-10:40 | 2. skoletime | 60 min |
| 10:40-11:00 | Matpause | 20 min |
| 11:00-11:30 | Friminutt | 30 min |
| 11:30-12:30 | 3. skoletime | 60 min |
| 12:30-12:40 | Friminutt | 10 min |
| 12:40-13:40 | 4. skoletime | 60 min (Gjelder ikke 1.trinn alle fredager og 2.trinn fredager før jul). |
| 13:40-16:30 | SFO | SFO fra 12:40 på alle fredager for 1. trinn, og 2. trinn før jul. |

Personalet 2024-2025

| Gruppe | Navn |
|---------------|--|
| 1.trinn | Marianne Leithe Cecilie Dahl |
| 2.trinn | Siv Nummedal |
| 3.trinn | Vibeke With Kasper Dahle Olsen |
| 4a | Christine Gilroy Iversen |
| 4b | Sissel Neerland |
| 5a | Dagny Roksvåg |
| 5b | Espen Størseth Gellein |
| 6.trinn | Helga Vorren Linda Nilsen |
| 7a | Martine Ersvik Randi Hatlen |
| Faglærer | Turid Odin |
| Miljøveileder | Wenche Hanneseth |
| Fagarbeidere | Ingunn Hogsnes Monika Mekvik Trine Slupphaug Beata Szewczyk |

Kontaktinformasjon (e-post) finner dere på:

www.minskole.no/rensvik



Svømmeundervisning 3. og 6.trinn

3.trinn har svømmeundervisning onsdager uke 34-37 og uke 10-22

6. trinn har svømmeundervisning onsdager uke 47-51 og uke 1-9

Elevene blir hentet med buss klokken 10:00 og kommer i retur til skolen klokken 12:00.

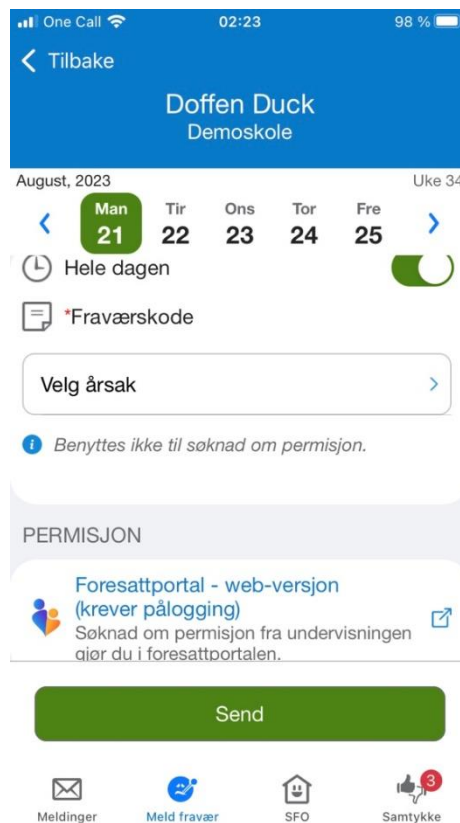
Informasjons- og kontaktkanaler

Visma Flyt Skole app og Foresattportalen

Appen brukes i daglig kommunikasjon mellom skolen og hjemmet. Der registreres fravær og dere kan sende meldinger til ansatte ved skolen. Skoleledelsen bruker Visma Flyt Skole app til å sende ut viktige beskjeder som må nå frem til alle på skolen eller alle på et trinn. I appen ligger det også samtykkeskjema som dere besvarer.

Det er viktig å merke seg at påmeldinger, endring og oppsigelse av SFO skjer i Foresattportalen. Det samme gjelder permisjoner over tre dager i skolen. Appen kan lastes ned gratis og dere benytter Bank-ID ved innlogging. Dersom du behøver hjelp med appen, ta kontakt med skolen eller gå inn på [Visma min skole for foresatte](#).

Fravær og beskjeder bør registeres i god tid før skolestart. Lærere har som regel ikke mulighet til å sjekke eller besvare beskjeder i undervisningstiden. Det kan ikke forventes svar på kveld/helg eller gjennom de ansattes private kontaktkanaler.



Hjemmesiden

På [hjemmesiden](#) kan du finne små glimt fra vår hverdag. Hvert trinn har sine egne sider, og der ligger gjeldene ukeplan. Skoleledelsen legger ut påminnelser og informasjon som ikke alltid blir publisert i Visma Flyt Skole app. **Vi ønsker at alle foresatte ved skolen går inn på hjemmesiden for å registrere e-postadressen i starten av hvert skoleår.** Da vil dere få beskjed når det blir publisert nytt innhold. Kristiansund kommune jobber med å lage nye hjemmesider til skolene. Dere vil få informasjon i løpet av høsten når den er klar.





Skoleskyss

Krav til søker

- Elever i 1. klasse som har mer enn 2 kilometer til skolen
- Elever i 2. -10. klasse som har mer enn 4 kilometer til skolen
- Elever som har særlig farlig eller vanskelig skolevei
- Elever med funksjonshemming og midlertidig skade eller sykdom kan ha rett på skoleskyss. Behovet må dokumenteres av lege eller lignende.

«Elever som har særlig farlig eller vanskelig skolevei, har rett til det uavhengig av gangavstanden fra elevens bosted til skolen»

For opptaksområde Rensvik gjelder dette kun elever som bor fra Omsundveien 20 – Omsundveien 144, som innvilges fri skoleskyss fra 2.-4. trinn.

Ta kontakt med skolen om du har krav på skoleskyss. Vi gjør oppmerksom på at skolen har ikke mandat til å utøve skjønn i saker som omhandler skoleskyss.

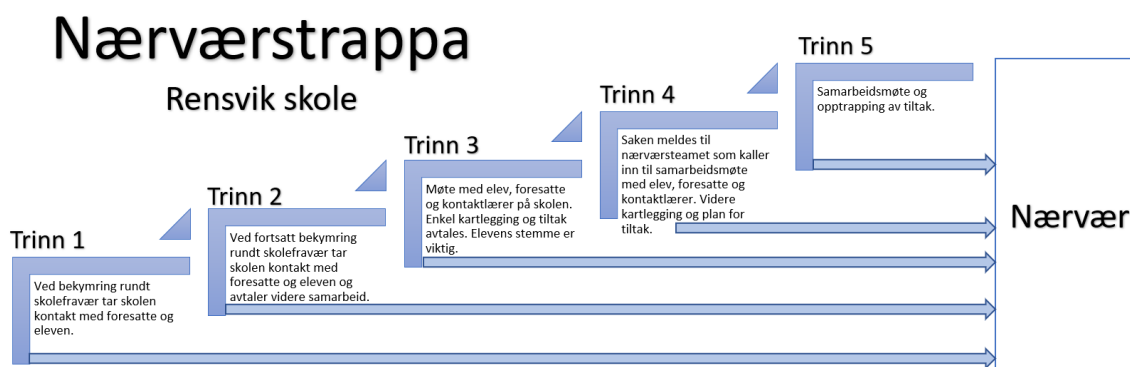
Rutiner ved fravær og permisjoner fra skolen

Foresattes ansvar ved fravær

- Ved fravær skal foresatte melde ifra med en gang 1. fraværsdag via Visma Flyt Skole app.
- Når fraværet blir langvarig, må foresatte i tillegg til holde kontaktlærer oppdatert fortløpende.
- Ved planlagt fravær som for eksempel tannlegetime eller legetime, legges fraværet inn i Visma Flyt Skole app, senest skoledagen før.
- Melde fra til kontaktlærer ved eventuelle problemer knyttet til fravær. I helt spesielle tilfeller kan dokumentasjon fra fastlege være til hjelp.

Bekymringsfullt fravær

- Fraværet er knyttet til gjentatte ukedager eller enkeltfag
- Unødvendig langt fravær ved for eksempel tannlegetimer.
- Alle former for ugyldig fravær, forsentkomming (3X) eller mistanke om skulk.
- Fravær uten god grunn (1x) fravær uten melding fra hjemmet 1. fraværsdag.
- Når fraværet overstiger 10% i en periode, vil egne nærværsrutiner slå inn.



Skolens rutiner og ansvar ved bekymringsfullt fravær

- Ved manglende fraværsmelding tar kontaktlærer kontakt med foresatte snarest 1. fraværsgang. Alt fravær registreres i Visma Flyt skole.
- Ved bekymringsfullt fravær eller dersom fravær overstiger 10% følger skole oppfølgingstiltakene i nærværstrappa.
- Kontaktlærer rapporterer systematisk inn til rektor om fravær det er knyttet bekymring til, eller om fraværet overstiger 10%. Oppfølgingstiltak og samarbeidsavtaler eller aktivitetsplan blir iverksatt.
- Dersom bekymringsfullt fravær fortsetter er det skolens nærværsteam som overtar saken, og vi kobler på skolehelsetjeneste, PPT, psykisk helseteam barn og familie eller barnevern ved behov.

Nytt permisjonsreglement fra 01.august 2024

Elever kan normalt sett ikke få fri/permisjon fra grunnskoleopplæringa i mer enn 10 skoledager per skoleår.

Permisjoner inntil 3 dager

Kontaktlærere kan innvilge fri inntil 3 dager dersom eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig og at det ikke skal gjennomføres faste prøver disse dagene. Søknad skrives og begrunnes direkte til kontaktlærer i Visma Flyt Skole app.

Permisjoner inntil 10 dager

Søknad om permisjon i 4 – 10 dager blir innvilget, dersom vilkårene i § 2 – 2, fjerde ledd er oppfylt, det ikke er faste prøver i perioden **og det er viktige grunner for å innvilge permisjonssøknaden**. Viktige grunner kan f.eks. være spesielle arrangement eller markeringer i forbindelse med familie, deltakelse i politisk arbeid, organisasjonsarbeid eller deltaking i idrettslig eller kulturell konkurranse / stevne / treningsamling på regionalt, nasjonalt eller internasjonalt nivå. Ferie alene er derfor ikke en viktig grunn til å få innvilget ferie. Søknad gjøres i søknadskjema [Visma Flyt Skole Foresattportal](#).



Øvrig informasjon skole og SFO

Skolemelk

Skolemelk bestilles på www.skolelyst.no. Det kan bestilles melk både til skoletiden og i SFO-tiden

Yttertøy, skiftetøy og innesko

Foresatte kan bidra til en mye bedre hverdag dersom elevene har klær og yttertøy tilpasset årstiden tilgjengelig til enhver tid. Elever på 1.-4. trinn bør til enhver tid også ha skiftetøy liggende på skolen. Vi ønsker at elevene skal bruke innesko på klasserom og ved besøk på toalettet. Alle klær som er merket finner tilbake til sin eier, klær som ikke er merket vil bli lagt i skolens gjenglemtkasse. **MERK DERFOR ALLE KLÆR OG SKO!**



Mobilfri skole og SFO

I august 2024 fikk skolene i Norge en ny opplæringslov, og i den forbindelse har vi også fått nye [skoleregler vedtatt av bystyret](#). Disse reglene gir tydelige føringer på rutiner og bruk av mobiltelefoner i skoletiden. Disse samsvarer godt med tilbakemeldingene fra foresatte ved skolen gjennom Landsbyskoleprosjektet. Rensvik skole har aldri tillatt bruk av mobiltelefon i skoletiden tidligere, men fra skolestart gjør vi nå endringer i hvordan disse skal oppbevares

- Mobiltelefoner og smartklokker med ringefunksjon leveres inn hver morgen. De blir så låst inne gjennom skoledagen.
- Elevene har selv ansvar for at disse blir skrudd av og levert inn, før de setter seg på plassen sin.
- Det vil bli strengere reaksjoner dersom mobilforbudet ikke blir overholdt.
- Vi oppfordrer elever som ikke behøver mobilen til skoleskyss eller som av andre viktige grunner må ha den med, til å legge igjen mobiltelefonen hjemme.

Skolen har ikke erstatningsplikt for eiendeler som elever tar med til skolen (eksempelvis mobiltelefon).

Elever på SFO må selv huske på å hente ut mobiltelefon eller smartklokke før de drar.



Læringsmiljø

§12-2 Retten til et trygt og godt skolemiljø

Alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. For å sikre elevene denne retten, har skolen en plikt til å sikre et trygt og godt psykososialt skolemiljø etter oppl. § 12-4.

Formålet med aktivitet- og dokumentasjonsplikten er å sikre at skolene handler raskt og riktig når en elev ikke har det trygt og godt på skolen. Alle som arbeider på skolen har plikt til å følge med, gripe inn og varsle hvis de får mistanke om eller kjennskap til at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø.

Bursdager

Dagens praksis: Dersom det skal leveres invitasjoner til bursdag i skoletiden, må alle jentene, alle guttene eller hele klassen inviteres. Vi oppfordrer til å videreføre denne praksisen også på mellomtrinnet. Ta kontakt med avdelingsleder for å leie gymsal, SFO eller skolekjøkken til bursdagsformål.

Grønn pause

Vi har grønn pause hver dag. I praksis er det noen minutter i slutten av første skoletime hvor elevene kan spise en halv skive, liten yoghurt eller et eple før de går ut til friminutt. Foresatte kan bidra med å sende med litt ekstra sunn og næringsrik skolemat.

LP -Lekepatruljen

Rensvik skole har egen lekepatrulje (LP) som leder og gjennomfører ulike inkluderende aktiviteter i langfri mandag til torsdag. Det er et utvalg elever fra 4.-7.trinn som utgjør medlemmene i patroljen og er selv med og bidrar til å velge aktiviteter.

Leksehjelp

Noen uker etter skolestart sender vi ut påmelding til leksehjelp på 2.-4.trinn i Visma Min Skole app og på skolens hjemmeside. Det er ikke løpende påmelding, så meld på innen fristen. Vi minner om at foresatte til elever som benytter leksehjelp fortsatt har ansvaret for å sjekke kvaliteten på leksene og at de blir gjort til riktig tid. Elever kan ikke selv avgjøre om de skal bruke tilbudet, gå hjem tidligere, eller avslutte tilbudet.



Skolehelsetjenesten

Skolens helsesykepleier, Marianne Ellingsgård Helsesykepleier kan kontaktes på e-post: marianne.ellingsgard@kristiansund.kommune.no eller på telefon: 95 44 80 93

Skolelege er Kjersti Thingnæs.
Fysioterapeut er Sissel Voldset

Helsesykepleier har sitt kontor nede ved første trinn.

Skolehelsetjenesten består av et tverrfaglig team med helsesykepleier, lege, ergoterapeut og fysioterapeut. All korrespondanse til lege og fysioterapeut går gjennom helsesykepleier. Skoleledelsen er med på møte en gang per semester. Skolehelseteamet fungerer som elevenes bedriftshelsetjeneste med fokus på forebyggende helse.



Skolehelsetjenestens tilbud til barn og ungdom skal blant annet omfatte samarbeid med skolen om tiltak som fremmer et godt psykososialt og fysisk lærings- og arbeidsmiljø for elevene, og bistand i undervisning i gruppe, klasse, og foreldremøte i den utstrekning skolen ønsker det. Skolehelsetjenesten skal i samarbeid med skolens personell, elever og foreldre skape en helsefremmende skole gjennom å fremme godt lærings- og arbeidsmiljø med hensyn til helse, trivsel og sikkerhet. Tiltakene gjelder hele skolemiljøet, både fysisk og psykososialt, innendørs og utendørs, jf. forskrift om helsestasjons- og skolehelsetj. § 2-3. Vi i skolehelsetjenesten ønsker å bidra til at elevene får nok kunnskap om blant annet kosthold, fysisk aktivitet, tobakk, rusbruk, pubertet og psykisk helse til å gjøre egne bevisste valg. Vi i skolehelsetjenesten har taushetsplikt. Det kan være tilfeller der vi på grunn av alvorlig bekymring for barnet er pliktig til å informere foreldre og/eller barnevernet.

Bruk oss! Trefftiden ved skolen er til for at foreldre, elever og lærere kan ta kontakt. Elevene får ikke fravær når de besøker oss



Skoledemokrati ved Rensvik skole

Samarbeidsutvalg (SU) og Skolemiljøutvalg (SMU)

Samarbeidsutvalget kan selv være skolemiljøutvalg.

Samarbeidsutvalget ved Rensvik skole representeres av:

| | |
|---------------------------------|--|
| to fra undervisningspersonalet: | Vibeke With |
| en fra andre ansatte | Trine Olsen Slupphaug |
| to fra elevrådsstyret | (velges på første elevrådsmøte) |
| to fra FAU | (velges på første FAU-møte) |
| to fra kommunen | Marit Risan (rektor) Borghild Moe (politisk representant) |

Skolemiljøutvalget skal medvirke til at skolen, de ansatte, elevene og foreldrene tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø. Skolemiljøutvalget har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder skolemiljøet. Den ene av representantene for kommunen skal være rektor ved skolen. Elevrepresentantene skal ikke være til stede når saker som er omfattet av taushetsplikt etter lover eller forskrifter, blir behandlet i samarbeidsutvalget.

Elevråd

Elevrådet skal fremme fellesinteressene til elevene på skolen og arbeide for å skape godt lærings- og skolemiljø. Rådet skal også kunne uttale seg i og komme med framlegg i saker som gjelder nærmiljøet til elevene. Elevrådet ved Rensvik skole består av elever fra 3.-7. trinn. Representantene skal velges senest tre uker etter at skolen har tatt til om høsten.

Elevrådskontakt for skoleåret er: Randi Kvernes

Elevrådskontaktet har møte- og talerett i elevrådet, og har som oppgave å hjelpe elevrådet i arbeidet.

Elevrådet velger leder, nestleder og en sekretær. Leder for elevrådet kan kalle inn til møte i rådet i samråd med elevrådskontakten. Rådet må kalles inn når en tredel av medlemmene i rådet eller rektor krever det.

Foreldreutvalget - FAU

Hver skole skal ha et arbeidsutvalg som er valgt av foreldrene på skolen. Foreldrene ved skolen avgjør selv hvordan arbeidsutvalget skal velges og organiseres. Foreldrene kan velge å organisere seg på andre måter enn ved et arbeidsutvalg (opplæringslova § 10-5).



Klassekontakter 2024-2025

| Trinn | Klassekontakt | Telefon | e-post | Vara | e-post |
|---------|---|---|--|--------------------------------------|--|
| 1.trinn | Haakon Jektvik Dyrnes Stian Sørnes | 92228734 | haakon84@gmail.com ssoernes@hotmail.com | Sivert Skaaren Torje Amundsen | sivert.giske.skaaren@gmail.com torje.amundsen@gmail.com |
| 2.trinn | Kathrine Lervåg | 92446566 | katrine.lervaag@hotmail.com | Katinka Karlsvik | kathinka.karlsvik.flogstad@kristiansund.kommune.no |
| 3.trinn | Ine Sivertsen Maridal Tone Lyngvær Kvammen | 93800252 93466344 | ine_sivertsen@hotmail.com tone.lyngvaer.kvammen@gmail.com | Thove Langness Lena Ohrvik | thovemlangness@hotmail.com lena_o_olsen@hotmail.com |
| 4a | Linda Mekvik- Eriksen Styles | 91392213 | lindaeriksen88@gmail.com | Paul Hole | paulhole77@gmail.com |
| 4b | Kathinka Karlsvik Fløgstad | 97066387 | kathinka.karlsvik@gmail.com | Tove Cathrine Ødegård Jektvik | tovecathrine@hotmail.com |
| 5a | Sjur Godø. | 48140439 | sjurgodo@gmail.com | Nina Strand | ninastrand79@gmail.com |
| 5b | Katrine Bævre Lervåg | 92446566 | katrine.lervaag@hotmail.com | Angelita Veiset Leren | angieez94@hotmail.com |
| 6.trinn | Randi Værø | 92888597 | randi.margrethe@hotmail.com | Finnbogi Magnussen | fimagn@online.no |
| 7a | Eirill Dahl / Eirik Kanck | 40630907 / 99219048 | eirillsommerdahl@hotmail.com / kanckeirik@gmail.com | Katrine Brekstad | katrbrek@hotmail.com |
| 7b | Hege Yvonne Karlsen | 93406936 | hegekarsen82@hotmail.com | Cathrine Aanes | aanes176@gmail.com |



Landsbyprosjektet

Hva er landsbyprosjektet?

Det er et afrikansk ordtak som sier « it takes a village to raise a child ». På Rensvik har vi tro på at det er landsbyen som best kan påvirke og redusere de store samfunnsutfordringene vi møter nasjonalt. Vi har utnevnt en styringsgruppe som jobber målrettet med tilbakemeldingene fra ansatte, elever og foresatte ved skolen. Vi starter skoleåret med et fellesmøte for ansatte og hele foresattgruppa ved skolen. Her henter vi inn fagpersoner som kan gi oss informasjon om aktuelle problemstillinger vi møter både i skolen og i hverdagen, og som vi jobber med gjennom året. Tema for årets møte er søvn og økt forståelse av sosiale medier og unge. FAU presenterer resultater av sin foreldreundersøkelse i vår. **Tirsdag 27. august klokken 18:00-20:00.** Landsbyprosjektet inneholder også andre tiltak som vårt mye omtalte fritidstilbud.

Etter-skole-lek (ESL)

ESL er et fritidstilbud som i hovedsak drives av alle foresatte ved skolen etter ønske fra elevene om å ha et sted å være sammen på i nærmiljøet. Noen timer utvalgte kvelder, en til to kvelder i uka låser foresatte opp deler av skolen og er trygge voksne i nærmiljøet.

Det blir satt opp turnus gjennom året med alle foresatte fra 3.-7. trinn. Dersom ikke foresatte selv kommer med ønske om aktivitet, settes det opp aktivitet basert på tidlige gode erfaringer, og det er utarbeidet instruksjoner for de voksne. Elever på 1.-2. trinn må ha med foresatt om de skal bruke tilbudet. Noen tilbud kan være merket for en eldre aldersgruppe. Det er derfor superviktig å følge med på skolens hjemmeside.



Populære aktiviteter er Dodgeball i gymsalen, teaterlek på aktivitetsrommet. Akekveld med bål, flaggleken og andre uteleker. Det er også mange andre aktiviteter vi ikke har testet enda som å gå på turkveld til Breilia, baking, kveldsmat, spillkveld, pysjamas kveld m.m.

Ønsker du å bidra ekstra i dette arbeidet? Ta kontakt med administrasjonen. Styringsgruppa vil også jobbe videre med å utvikle et godt samarbeid mellom lokalt næringsliv, velforeninger og øke samarbeidet med kulturenheten.



Rensvik SFO



SFO
Rensvik

Åpningstid: Mandag-fredag 07:30-16:30

Kontakt oss:

Ta kontakt på SFO-telefon: 46 84 17 21 (besvares i SFO sin åpningstid).

Spørsmål om fakturering, påmelding og oppsigelser rettes disse til avdelingsleder

Thor Ivar Hoseth 71575632

Epost: Thor.ivar.hoseth@kristiansund.kommune.no

Hjemmeside: www.minskole.no/rensvik (Velg seksjon – SFO for ukeoversikt)

Velkommen til Rensvik SFO!

Leken skal ha stor plass hos oss på SFO, og barna skal ha tid og rom til lek hver dag. Vi ønsker at alle barn skal få mulighet til aktiv deltakelse i leken og å oppleve mestring. Vi skal tilrettelegge for og støtte opp om, at leken kan stimulere til vennskap, relasjonsbygging, språkutvikling, undring og kreativitet. SFO er barnas fritid, og fritiden er en viktig del av barnets hverdag. Den ønsker vi å ta vare på.

Vi på SFO legger til rette for at barna får delta i forskjellige kunstneriske og kulturelle aktiviteter, slik som musikk, dans, drama og annen skapende aktivitet. Gjennom kulturelle aktiviteter skal vi støtte barna, slik at de får skape sine egne ulike måter å uttrykke seg på.

SFO skal være en arena for daglig fysisk aktivitet som kan fremme barnas bevegelsesglede og motorisk utvikling. Vi legger til rette for at alle barn får delta i variert bevegelseslek og fysisk aktivitet, og bidrar til aktivitetslyst både gjennom organiserte aktiviteter, men også i den viktige leken. I valg av aktiviteter er vi opptatt av at lek og medvirkning tillegges stor vekt.

Barna skal få tilstrekkelig tid og ro til å spise i løpet av tiden de tilbringer i SFO. I tråd med Rammeplan for SFO, legger vi vekt på et helsefremmende kosthold og bygger på Helsedirektoratets kostråd, samt legge vekt på bærekraftige matvaner og forbruk. Vi har en avtale med en matbutikk om å hente frukt og grønnsaker der hver uke. Dette er frukt de ellers måtte kaste og som vi har frukt i flere dager av. Vi får masse god frukt og i tillegg er vi med på å redusere matsvinn. Måltidet er en daglig og hverdagsnær arena som handler om mer enn maten som spises. Under måltidene legger vi til rette for måltidsglede med gode samtaler, deltakelse og opplevelse av fellesskap.

Innholdet i SFO ved Rensvik skole er:

- Barnas fritid!
- Lek
- Kultur
- Fysisk aktivitet og bevegelsesglede
- Mat og måltidsglede



Vi vektlegger:

- Barndommens egenverdi. SFO-tiden skal oppleves som meningsfull.
- Trygghet, omsorg og trivsel.
- Mangfold og inkludering
- Skaperglede, engasjement og lekens egenverdi.



Lokaliteter:

SFO har sin egen base nede i underetasjen. Her har vi to fine oppholdsrom og en stor gang som inneholder kjøkkenkrok og garderobeplass. Vi har også tilgang til skolens øvrige rom som klasserom, gymsal, mat- og helse rom og skolebiblioteket.

Ute bruker vi skoleplanen med fotballbaner, sandkasser, UFO-disse, flere huskestativ, skogen og klatrejungelen. Når det er snø, har vi fine akebakker.

Dagsrytme:

07.30 – 08.30 - Mottak og morgen-SFO

08.30 – 13.40 – Skole *

13.40 – 13.50 - Mottak

13:40 – 14.10 - Måltid

14.10 – 16.30 - Organiserte aktiviteter og frilek inne eller ute

16.30 - SFO stenger.

* 1. trinn slutter 12:30 hver fredag. 2. trinn slutter 12:30 på fredager høstsemesteret (før jul). De starter SFO-tilbudet tidligere på fredager.



Praktisk informasjon

Beskjeder / fastavtaler

Alle foresatte ved SFO må legge inn faste avtaler og allergier vi må kjenne til i Visma Flyt skole app. Dersom det må oppbevares eller deles ut medisin må det fylles ut et skjema om medisiner i starten av hvert skoleår. **Beskjeder som haster, må sendes direkte til SFO-telefonen på 46 84 17 21.** Muntlige beskjeder fra barna godtas ikke.

Vi etterlyser barn som har morgentilbud eller hvor det foreligger fast beskjed om at barnet skal bruke SFO på morgenen. Det samme gjelder barn hvor det ligger fast beskjed om at eleven skal bruke SFO etter skoletid. Brukere uten fastavtale kan benytte tilbudet innenfor rammene og åpningstiden, men blir ikke etterlyst dersom de ikke dukker opp.

Klær / garderobe

1.trinn bruker samme garderobeplass på skolen og på SFO. 2.-4. trinn har en ekstra garderobeplass på SFO. Alle barna skal ha ett ekstra skift med klær liggende i garderoben som bør oppbevares i pose eller sekk. Regnklær, støvler og innesko er nødvendig. Husk å merke alle klær og sko. Foreldrene har til enhver tid ansvar for at barna har nok med riktige klær etter hvordan været er. Husk de kan også kan ha blitt våte i skoletiden, da er det greit med et ekstra skifte på SFO.

Måltid

Barn som kommer på morgen-SFO har mulighet til å spise medbrakt frokost på vårt frokostbord. Fast spisetid på skolen er mellom 10:40-11:00. Fast hovedmåltid på SFO er fra 13:45.

Det er viktig at barna har med seg nok mat til begge hovedmåltidene. To separate matpakker er som regel best. Vi har også mulighet til å legge matboksene i kjøleskap. Enkelte fredager kan de som ønsker det, ta med toast som vi varmer i toastjern. Det kommer frem på ukeoversikten. Dere kan bestille melk til SFO-måltidet på samme måte som dere bestiller skolemilk til SFO-tiden på www.skolelyst.no



Øvrig

En enkel ukeoversikt vil ligge ute på [skolens hjemmeside](http://skolens.hjemmeside):

I forkant av ferier blir det sendt ut påmeldinger til SFO, disse må besvares innenfor fastsatt frist.

Antall voksne pr barn på SFO er lavere enn i barnehagen. Vi gjør det vi kan for å snakke litt med dere voksne når dere heter barna deres, men vi må prioritere barna. Dere vil selvfølgelig få beskjed om det er noe viktig.



Lokal forskrift om skolefritidsordningen i Kristiansund

[Lokal forskrift om lokal skolefritidsordning SFO](#) gjelder fra 01. august 2024

Utdrag fra lokal forskrift

Oppholdstid

Innenfor åpningstiden gir SFO følgende tilbud:

- Heldagsplass, kan benytte hele åpningstiden til SFO, inkludert alle langdager
- Halvdagsplass for 4. trinn, 12 timer pr uke, inkludert 20 langdager
- Gratis 12-timerstilbud for 1. - 3.trinn, 12 timer pr uke, inkludert bruk av SFO mandag og tirsdag fra 08.00 - 14.00 i skoleferier.
- Morgentilbud, SFO kan benyttes før skoletid (07.30 -08.30)

12 timers-tilbud for 1. - 3. trinn

Alle barn i SFO på 1. – 3. trinn tilbys 12 timer gratis SFO per uke, uavhengig av hvilket SFO tilbud de har. Det er full anledning til å benytte seg av bare 12 timers-tilbudet.

For de som kun har 12 timers-tilbudet gjelder følgende:

Tilbudet defineres som **2,5 time etter skoletid mandag til torsdag og 2 timer etter skoletid fredag** (lokale tilpasninger kan forekomme). Tilbudet inkluderer opphold i SFO mandag og tirsdager fra kl. 08.00-14.00 i skolens ferier.

Langdager for 4. trinn

Med langdag menes dager der det ikke er undervisning, men hvor SFO holder åpent fra kl. 07.30 til kl.16.30. En langdag regnes som en hel dag og kan ikke deles. Oversikt over alle SFO-årets langdager finnes på kommunens internettsider og sendes ut sammen med tildelingsbrev i mai.

Bruk av langdager

Barn som har heldagstilbud, har rett til å benytte SFO alle langdager i hele åpningstiden.

Barn med halvdagstilbud, benytter SFO 20 av langdagene for det aktuelle SFO-året.

Barn med gratis 12-timerstilbud, benytter SFO mellom kl. 08.00-14.00 mandager og tirsdager i skolen ferier.

Barn på 4. trinn som endrer til, eller begynner i halvdagstilbud etter 30. september, har rett til 60 prosent av de resterende langdagene tilknyttet tilbudet ut SFO-året. Oppgradering av SFO- tilbud etter 1. april medfører ikke flere langdager inneværende år.

Påmelding til langdagene

Barn som har fulltidstilbud, har rett til å benytte SFO alle langdager i hele åpningstiden. For barn med fulltidstilbud skal det også gis tilbakemelding på bruk av langdager.

Tilbakemeldingene danner grunnlaget for bemanning og for hvilke aktiviteter som skal tilbys/gjennomføres grunnet planlegging av bemanningen.

For barn med halvdagstilbud, blir det påmelding til ferier i god tid før hver langdagsperiode.



Det er skolens ansvar å sørge for disse påmeldingene, og foresatte plikter å gi tilbakemelding.

De valgte dagene er bindende. **Manglende tilbakemelding på langdager til skolen regnes også som brukte dager.**

Barn med gratis 12-timers tilbud må også gi tilbakemelding på bruk av SFO i ferier (mandager og tirsdager fra kl. 08.00-14.00).

Skoleskyss

Foresatte må selv ordne skyss når opphold i skolefritidsordningen medfører at ordinær skoleskyss ikke kan benyttes.

Åpningstider og ferier

- Barna skal i løpet av et kalenderår ha minst 4 ukers ferie, tre av ukene tas ut i juli.
- Skolefritidsordningen gir tilbud alle virkedager med unntak av SFO sine 5 planleggingsdager, jul- og nyttårsaften, romjul, arbeidsdager i påsken og sommerstengt 2 uker i juli (uke 29 og 30).
- Den tredje ferieuka kan velges ut fra størst behov – uka før de to fastsatte ferieukene i juli, eller uka etter de to fastsatte ukene i juli.
- Sommerstengt SFO samordnes med feriestengte barnehager.
- SFO har egen organisering i feriene.
- Daglig åpningstid er mandag-fredag kl. 7.30-16.30.

Oppsigelse og redusering av SFO-plass

Oppsigelse og endring av SFO-plass

- **Oppsigelse og endring av plassen skjer digitalt via foresattportalen med en måneds varsel, gjeldende fra den 1. i hver måned. (Oppsigelsen må skje før den 1.).**
- Ved oppsigelse av SFO-plass er det en måneds oppsigelse med virkning fra den 1. i påfølgende måned. Siste frist for vanlig oppsigelse for barn som ikke skal gå ut driftsåret er 1. april, med fratredelse 1. mai. Ved oppsigelser etter 1. april blir SFO-plassen fakturert ut juni måned.

Vi gleder oss til å bli kjent med ditt/deres barn og ønsker alle nye og kjente velkommen til et nytt SFO-år.